

1. Загальні положення

1.1. Львівська гімназія “Євшан” Львівської міської Ради Львівської області (надалі “Гімназія”) – загальноосвітній навчальний заклад II-III ступенів для здібних та обдарованих дітей, створений шляхом реорганізації середньої загальноосвітньої школи № 79 м. Львова рішенням Львівської міської Ради

№ 1119 від 21 червня 2001 р. і є її правонаступником та знаходиться у комунальній власності Львівської міської Ради.

1.2. Засновником Гімназії є Львівська міська Рада. Уповноважений засновником орган – Управління освіти Львівської міської Ради, який делегує повноваження управління відділу освіти Залізничної районної адміністрації м.Львова(надалі “Відділ освіти”) згідно рішення Львівської міської Ради “Про розмежування повноважень між виконавчими органами”. Відділ освіти здійснює фінансування Гімназії, включаючи матеріально-технічне забезпечення, ремонт приміщень, їх господарське обслуговування та безкоштовне харчування учнів, згідно чинного законодавства.

Мікрорайон обов’язкового обслуговування для Гімназії не встановлюється.

1.3 Гімназія є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, бланки зі своєю назвою, може мати рахунки в установах банків.

1.4. Юридична адреса Гімназії: м.Львів, вул.Любінська 93-А, тел. 292-54-02, 62-20-01.

1.5 Мета діяльності Гімназії – створення сприятливих умов для максимального розкриття дитиною власної індивідуальності, закладених природою здібностей, нахилів та талантів, здобуття цілісної системи знань і уявлень про світ (людину, природу, суспільство), формування національної свідомості, виявлення та підтримки найбільш здібних і обдарованих дітей для подальшого навчання у вищих навчальних закладах і творчої праці у різних сферах наукової та практичної діяльності.

1.6. Головні завдання Гімназії:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту на рівні державних стандартів та поглибленого вивчення предметів, курсів тощо;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів та націй;
- формування та розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов’язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про навчальний заклад та іншим чинним законодавством, власним Статутом.

1.8. Гімназія несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту" та іншими актами законодавства України;
- дотримання умов, що визначаються за результатами атестації;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, в тому числі зобов'язання за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

Випускники Гімназії одержують документи про освіту встановленого зразка.

1.9. У Гімназії визначена відповідно до вимог Закону України про мови українська мова навчання та може бути запроваджено поглиблене вивчення:

у 1-3 класах – математики, української мови;

у 4-7 (8) класах – математики та інформатики, математики та економіки, правознавства та економіки – за вибором учня.

У 1 - 7 (8) класах – обов'язково вивчаються дві іноземні мови: англійська (поглиблено) та німецька .

1.10. Гімназія має право:

- користуватися пільгами, що передбачені державою;
- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми і засоби організації навчально-виховного процесу;
- визначати гімназійний компонент змісту освіти, розробляти та впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- вести пошук та відбір здібних і обдарованих дітей;
- спільно з вищими навчальними закладами, їх кафедрами або філіалами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
- здійснювати подання на педпрацівників у відділ освіти щодо їх призначення на вакантні посади;
- приймати інженерно-технічних працівників та допоміжного персоналу на постійну та тимчасову роботу;

- організовувати підготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- створювати структурні підрозділи, формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах власних коштів;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі і закордонних, на договірних (контрактних) умовах;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів державного управління, юридичних та фізичних осіб;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з чинним законодавством та власним Статутом;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати кошти від господарської діяльності;
- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих і культурних підрозділів, спрямовувати кошти гімназії на будівництво або благоустрій соціально-побутових об'єктів;
- здійснювати капітальне будівництво і реконструкцію, капітальний ремонт на основі договорів підряду чи господарським способом;
- проводити конкурсні випробування для зарахування учнів, що закінчили початкові класи, до 1-го гімназійного класу та до наступних гімназійних класів;
- встановити обов'язкову форму для учнів;
- брати участь у виставках, ярмарках, як в Україні, так і за її межами;
- займатися рекламою діяльності закладу;
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні, так і за її межами.

1.11. У Гімназії створюються та функціонують:

- методичні об'єднання (предметні кафедри) вчителів;
- творчі групи з роботи над науково-методичною проблемою, апробації нових методик навчання; розробки програм розвитку закладу.

1.12. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюється комунальною п'ятою міською клінічною поліклінікою.

1.13. Взаємовідносини Гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними .

2. Організація навчально-виховного процесу

2.1. Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до річного та перспективного плану. В плані відображаються найголовніші питання роботи закладу, визначаються перспективи його розвитку. План роботи затверджується Радою Гімназії та директором.

Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, який складається на основі розроблених Міністерством освіти та науки України типових навчальних планів із конкретизацією варіативної частини відповідно до профілю навчання та поглибленого вивчення предметів.

Навчальний план затверджується відділом освіти. У вигляді додатків до нього додається:

- розклад уроків;
- щоденний, тижневий та річний режим роботи.

2.2. Відповідно до навчального плану Гімназії педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, яким надано гриф Міністерства освіти та науки, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання освіти на рівні державних стандартів, виконання інших статутних завдань.

Вчителі Гімназії можуть розробляти і використовувати авторські навчальні програми для гімназійного компоненту, попередньо погодивши їх на засіданні науково-методичної Ради Гімназії, у науково-методичній установі освіти, Головному управлінні освіти і науки Львівської облдержадміністрації.

2.3. У Гімназії варіативність загальної середньої освіти забезпечується наявністю в її змісті таких компонентів:

державний – визначається Міністерством освіти та науки України;

гімназійний – визначається закладом освіти з урахуванням інтересів і побажань учнів, їхніх батьків, культурно-етнічних особливостей регіону, країни.

2.4. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання.

Бажаючим може бути надане право і створюватимуться умови для індивідуального навчання та на контрактній основі, прискореного закінчення закладу освіти, навчання і складання екзаменів екстерном.

2.5. Гімназія діє у складі 1-7 (8) класів (відповідно 5-11 (12) класи загальноосвітньої школи) і забезпечує загальноосвітню підготовку. Гранично допустимий контингент учнів у Гімназії 600 чоловік (кількість класів в паралелі встановлює адміністрація Гімназії та погоджує Відділ освіти). На апробаційному етапі становлення Гімназії (2001-2007рр.) в її складі функціонують 6-9 загальноосвітні класи та 8-11 класи з поглибленим вивченням математики.

2.6. До першого класу Гімназії, на місця визначені засновником, зараховуються діти, які закінчили I ступінь загальноосвітньої школи і пройшли конкурсні випробування. Правила конкурсного приймання затверджуються директором за погодженням з Управлінням освіти, після спільного схвалення Радою Гімназії та її педагогічною Радою.

На договірних умовах може формуватися не більше одного класу на паралель.

Приймання учнів в 2-6 (7) класи проводиться за умови наявності вільних місць після складання іспитів за програмами Гімназії.

2.7. Учень може бути відрахований з Гімназії якщо:

за підсумками річного оцінювання має початковий рівень досягнень у навчанні (1,2,3 бали) хоча б з одного предмета навчального плану Гімназії.

2.8. Учні, відраховані з Гімназії, зараховуються до відповідного класу

загальноосвітньої школи при сприянні органів управління освіти.

Учень Гімназії може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти. При цьому йому видаються відповідні документи про освіту (табелі успішності, свідоцтво).

2.9 Навчальний рік у Гімназії розпочинається 1 вересня святом – Днем Знань, його структура визначається Типовими навчальними планами загальноосвітнього навчального закладу.

2.10 Графік гімназійних канікул запроваджується за погодженням з відділом освіти. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менше 30 календарних днів, влітку – 8 тижнів.

2.11. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, який складається відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, узгоджується з науково-методичною Радою Гімназії та затверджується її директором.

Тривалість навчального тижня щорічно визначається науково-методичною Радою Гімназії при умові дотримання санітарно-гігієнічних вимог і в межах часу, що передбачений навчальним планом. Режим роботи Гімназії погоджується з санітарно-епідеміологічною службою Залізничного району

м. Львова.

2.12. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять у Гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, їхнє виховання та розвиток творчих здібностей та обдарувань.

2.13. Домашні завдання задаються з урахуванням індивідуальних особливостей учнів і педагогічних вимог. Їх доцільність, характер, зміст і обсяг визначаються вчителем та науково-методичною радою.

2.14. У Гімназії встановлюється дванадцятибальна система оцінювання знань учнів. Оцінки тематичних атестацій, семестрові та річні виставляються обов'язково.

2.15. Навчання у Гімназії завершується складанням підсумкової атестації відповідно до Положення про державну підсумкову атестацію учнів в системі загальної середньої освіти. За результатами навчання учням видаються документи про освіту, зразки яких затверджуються Кабінетом Міністрів України.

2.16. Звільнення учнів від державної підсумкової атестації проводяться в порядку, встановленому Міністерством освіти та науки України.

2.17. Учні 1-4 (5), 6 (7) класів, які мають високі досягнення у вивченні всіх предметів нагороджуються Похвальним листом "За високі досягнення у навчанні". Випускники, які домоглися особливих успіхів у вивченні одного або кількох предметів, особливих успіхів в навчанні, в установленому порядку нагороджуються відповідно Похвальною грамотою "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів", свідоцтвом з відзнакою, золотими або срібними медалями.

2.18. За особливі успіхи у навчанні рішеннями Ради Гімназії та її педагогічної Ради, учням може бути призначена стипендія із фондів Гімназії або цільових надходжень від наукових установ, товариств, підприємств, організацій, окремих громадян. Поряд з цим на них поширюються різні форми морального заохочення.

3. Учасники навчально-виховного процесу

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу закладу освіти є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал;
- батьки (особи, які їх замінюють);
- представники підприємств, установ, кооперативних, громадських організацій, фондів, асоціацій, які беруть участь у навчально-виховній роботі.

3.2. Статус учасників навчально-виховного процесу, їхні права й обов'язки визначаються Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про загальноосвітній навчальний заклад та даним статутом.

3.3. Учні мають право:

- обирати профілі, форми навчання, індивідуальні програми, позакласні заняття;
- користуватися навчально-виробничою, науковою, оздоровчою базою закладу освіти;
- на інформацію з усіх галузей знань;
- брати участь у науково-дослідній, експериментальній, конструкторській та інших видах науково-практичної діяльності;
- брати участь у конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- особисто або через своїх представників брати участь у громадському самоврядуванні Гімназії;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій директора, заступників директора, педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці.

3.4. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги Статуту, Правила внутрішнього розпорядку;
- систематично і глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, підвищувати свій загально-культурний рівень;
- бережливо ставитись до майна закладу освіти;
- дбати про власну гігієну та дотримуватись форми встановленого зразка.

3.5. Педагогічними працівниками Гімназії можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, у певних випадках – професійну підготовку, фізичний стан яких дозволяє виконувати покладені на них функції.

Педагогічні працівники приймаються на роботу до Гімназії наказом Відділу освіти згідно подання директора та після укладення контракту.

3.6. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі і гідності;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи відповідно до діючих нормативних документів;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання, виявлення педагогічної ініціативи;
- дострокову атестацію на отримання відповідної категорії і педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування Гімназії;
- користування подовженою оплачуваною відпусткою;
- одержувати компенсації при втраті роботи в зв'язку із змінами в організації роботи Гімназії;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту програм, форм навчання, організацій та установ, які здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;
- отримання пенсії.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

3.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати Статут Гімназії, Правила внутрішнього розпорядку та умови контракту;
- забезпечувати умови для засвоєння учнями навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог та вимог даного закладу, сприяти розвитку здібностей учнів;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі: правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості, інших добродійностей;

- виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, до державного і соціального устрою, поглядів, що відмінні від власних, бережливе ставлення до навколишнього середовища;
- готувати до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- додержуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- запобігти вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати рішення, прийняті органами громадського самоврядування Гімназії, накази і розпорядження адміністрації, органів державного управління освітою.

3.8. Педагогічні працівники Гімназії періодично проходять атестацію, порядок проведення якої встановлюється Міністерством освіти та науки України.

3.9. Педагогічні працівники, які не відповідають займаній посаді за результатами атестації або систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку Гімназії, не виконують посадові обов'язки, умови контракту, звільняються з роботи згідно з чинним законодавством.

3.10. Інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал приймається на роботу і звільняється директором Гімназії згідно з чинним законодавством.

Їхні права, обов'язки регулюються трудовим законодавством, Правилами внутрішнього розпорядку Гімназії, колективним договором.

3.11. Батьки учнів (особи, які їх замінюють) є учасниками навчально-виховного процесу з моменту зарахування їхніх дітей до Гімназії.

3.12. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в Гімназії;
- звертатись до органів державного управління і громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь в покращенні організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази гімназії;
- захищати в органах громадського самоврядування Гімназії та у відповідних державних, судових органах законні інтереси своїх дітей.

3.13. Батьки та особи, які їх замінюють зобов'язані:

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до України, української мови, культури, сім'ї, повагу до національних, історичних, культурних цінностей народу;
- сприяти здобуттю дітьми освіти у Гімназії;
- виховувати повагу до законів, прав, основних свобод людини.

Гімназія надає батькам і особам, які їх замінюють, допомогу у виконанні ними своїх обов'язків.

3.14. Батьки (особи, які їх замінюють) несуть однакову відповідальність за виховання, навчання і розвиток дітей.

У разі невиконання батьками своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, Гімназія може виступати позивачем до суду з питань позбавлення їх батьківських прав.

Учасники навчально-виховного процесу набувають прав і несуть обов'язки, що визначаються даним статутом та договором із Гімназією.

4. Управління Гімназією

4.1. Управління Гімназією здійснюється Відділом освіти. Безпосереднє керівництво Гімназією здійснює її директор згідно цього Статуту. Директор призначається і звільняється Відділом освіти з дотриманням чинного законодавства.

4.2. Для забезпечення управління навчально-виховним процесом і організації методичної та наукової роботи у Гімназії визначаються посади заступника директора з навчальної роботи, заступника директора з науково-методичної роботи, заступника директора з виховної роботи, психолога, педагога-організатора.

4.3. Для забезпечення фінансово-господарської діяльності в Гімназії визначаються посади заступника директора з адміністративно-господарської роботи, головного бухгалтера, бухгалтера-касира (дві останні – у випадку самостійного здійснення бухгалтерського обліку).

4.4. Вищим колегіальним органом управління в Гімназії є конференція учасників навчально-виховного процесу, яка скликається один раз на рік, як правило в останній тиждень вересня, головою Ради або директором гімназії.

4.4.1. Чисельність делегатів конференції – 120 чоловік в рівних пропорціях від:

- педагогічних, інженерно-технічних працівників та навчально-допоміжного персоналу;
- учнів 5-7 (8) класів (на апробаційному етапі – 9-11 класів);
- батьків та представників організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

4.4.2. Делегати конференції обираються:

- від учнів на класних учнівських зборах (кількість делегатів від кожного класу визначається на засіданні учнівського Старостату);
- від працівників Гімназії на зборах трудового колективу;

- від батьків на батьківських зборах класів (кількість делегатів від кожного класу визначається Радою Гімназії);

Представники вищевказаних організацій є делегатами згідно запрошень виданих Радою гімназії.

4.4.3. Кожен делегат конференції має один голос і рівні права на участь в обговоренні питань і прийнятті рішень.

4.4.4. Рішення конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало 2/3 і більше делегатів присутніх на конференції.

4.4.5. Конференція:

- заслуховує звіт директора про здійснення керівництва гімназією;
- розглядає питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- обирає Раду гімназії та голову Ради;
- може обирати піклувальну Раду.

4.5. У період між конференціями діє Рада Гімназії.

4.5.1. Рада Гімназії складається з непарного числа (не більше 15) осіб. До її складу пропорційно входять представники від педагогічного колективу, учні 5-7 (8) класів, батьки і громадськість. Рада працює за планом, що затверджується конференцією. Кількість засідань Ради – не менше чотирьох на рік.

4.5.2. Рада гімназії:

- вносить зміни до Статуту;
- організовує виконання рішень конференції;
- затверджує план, режим роботи закладу та здійснює контроль за їх виконанням;
- погоджує робочий навчальний план Гімназії на кожен навчальний рік;
- схвалює Правила конкурсного приймання в Гімназію та погоджує склад приймальної комісії;
- приймає рішення про представлення учнів до нагородження медалями, грамотами, похвальними листами;
- контролює використання адміністрацією позабюджетних надходжень;
- розглядає питання підтримки ініціатив щодо вдосконалення системи навчання та виховання учнів, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- розглядає питання зміцнення матеріально-технічної бази, поповнення і використання бюджету гімназії;
- здійснює розподіл фонду загального обов'язкового навчання;

- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає спірні питання, пов'язані з діяльністю гімназії, не передбачені даним статутом та чинним законодавством;
- розглядає скарги в останній інстанції.

4.5.3 Голова Ради організовує її роботу, ознайомлює зацікавлених осіб з прийнятими рішеннями. Головою Ради не може бути директор та його заступники.

4.5.4. Рада Гімназії працює шляхом скликання відкритих та закритих засідань. Рішення про вид засідання приймає голова Ради. Засідання Ради вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 членів.

4.5.5. Кожен член Ради має один голос. Всі її члени мають рівні права на участь у обговоренні питань і прийнятті рішень.

4.5.6. На відкритих засіданнях мають право бути присутніми всі бажаючі. Про проведення відкритого засідання та його порядок денний повідомляється оголошенням не пізніше як за 5 днів до дати засідання.

4.5.7. На закритому засіданні Ради мають право бути присутні також представники адміністрації Гімназії, інші особи – з дозволу голови Ради.

4.5.8. Рада Гімназії може розглядати питання і приймати рішення також без засідання, шляхом письмового опитування її членів.

4.5.9. Рішення Ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосували 2/3 і більше членів Ради, присутніх на засіданні.

4.5.10. Рішення Ради, що не суперечить чинному законодавству та Статуту Гімназії доводяться до учасників навчально-виховного процесу в 7-ий термін.

4.6. Піклувальна Рада обирається на конференції.

4.6.1. Склад піклувальної Ради формується з представників:

- місцевих органів виконавчої влади;
- підприємств, установ, організацій, навчальних та наукових закладів;
- випускників Гімназії;
- колективу Гімназії, які не входять до складу адміністрації;
- окремих громадян (у тому числі іноземних).

4.6.2. Піклувальна Рада:

- вживає заходів щодо зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази Гімназії;
- працює над залученням додаткових джерел фінансування закладу;

- дбає про поліпшення умов для організації навчально-виховного процесу;
- фінансово стимулює творчу працю педагогів та учнів.

4.6.3. Діяльність піклувальної Ради регламентується Положенням про піклувальну Раду Гімназії, яке розробляє та затверджує Рада Гімназії.

4.7. З метою координації навчальної, методичної і наукової роботи в Гімназії

створюється науково-методична Рада, яка затверджується наказом директора.

4.7.1. До складу науково-методичної Ради входять: директор, заступники директора, керівники методоб'єднань (кафедр), провідні спеціалісти-предметники вузів та науково-методичних центрів Львова (за згодою);

4.7.2. До виключної компетенції науково-методичної Ради входять:

- складання робочого навчального плану;
- організація науково-методичної роботи вчителів;
- організація роботи по розробці програм навчальних курсів та їх затвердженні;
- розробка Правил конкурсного приймання в Гімназію;
- формування пропозицій щодо складу приймальної та предметних комісій для проведення конкурсних випробувань у Гімназії.

4.8. Директор Гімназії:

- забезпечує реалізацію державної освітньої політики, діє від імені Гімназії;
- розпоряджається в установленому порядку гімназійним майном і коштами;
- затверджує після погодження з Радою Гімназії кошторис та організовує його виконання, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків і є розпорядником кредитів;
- видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників навчально-виховного процесу;
- організовує навчально-виховний процес, здійснює контроль за його ходом і результатами, відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу, за дотримання вимог охорони праці, створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позагімназійних роботах;
- здійснює подання на призначення і звільнення своїх заступників та педагогічних працівників;
- призначає та звільняє інженерно-технічних та допоміжних працівників;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників Гімназії;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та Радою гімназії, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади.

4.9. У Гімназії створюється постійно діючий колегіальний орган управління – педагогічна Рада. Головою педагогічної Ради є директор Гімназії.

Педагогічна Рада:

4.9.1. Розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу;
- планування та режиму роботи Гімназії;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, відрахування, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження похвальними листами, грамотами, медалями;
- щодо схвалення Правил конкурсного приймання в Гімназію.
- притягання до дисциплінарної відповідальності учнів за невиконання своїх обов'язків;
- морального та матеріального заохочення учнів та педагогів;

4.9.2. організовує роботу, пов'язану з підвищенням кваліфікації педагогічних працівників, розвитком їхньої ініціативності, впровадженням у практику досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

4.9.3. розглядає інші питання діяльності педагогічних працівників.

Робота педагогічної Ради планується в довільній формі відповідно до потреб Гімназії. Члени педагогічної Ради мають право вносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу. Кількість засідань педагогічної Ради визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на рік.

4.10. Учнівські збори Гімназії (класу) – колективний орган учнівського самоврядування.

Основною структурною ланкою Гімназії є клас – колектив учнів, що формується з метою виконання завдань гімназії на основі їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

4.11. Учнівські збори Гімназії (класу):

- обирають органи учнівського самоврядування Гімназії (класу);
- висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування;
- обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.

4.12. Батьківські збори Гімназії (класу) – колективний орган батьківського самоврядування.

Батьківські збори Гімназії (класу):

- обирають батьківський комітет Гімназії (класу);
- обирають своїх представників для участі в роботі конференції Гімназії;
- залучають батьків до участі в керівництві гуртками та іншими видами позакласної та позагімназійної роботи;
- вносять на розгляд науково-методичної Ради Гімназії, педагогічної Ради, директора та його заступників пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу в Гімназії (класі).

4.13. У Гімназії можуть створюватися учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

5. Майно Гімназії

5.1. Майно Гімназії складають основні фонди (приміщення, обладнання тощо), а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Гімназії.

Гімназія самостійно розпоряджається належним їй майном та коштами.

5.2. Майно Гімназії належить їй на праві повного господарського відання відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування Гімназії та укладених нею угод.

5.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природнимим ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу із дотриманням діючих нормативів база Гімназії включає навчальні кабінети, майстерні, а також спортивний і актовий зали, бібліотеку, архів, медичний, стоматологічний кабінети, їдальню, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється на основі кошторису.

Джерелами формування кошторису є:

- кошти місцевого бюджету (фінансування здійснюється відділом освіти);
- кошти, отримані від надання додаткових освітніх послуг для учнів Гімназії;
- прибутки від надання освітніх, консультаційних, інформаційних послуг, здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- кредити банків;
- добровільні грошові внески і пожертвування підприємств, установ, організацій та окремих громадян, іноземних юридичних та фізичних осіб.

Для здійснення статутних повноважень Гімназія може використовувати можливості комерційних банків, фірм, підприємств, організацій, благодійних фондів, асоціацій, профспілок тощо.

6.2. У Гімназії створюється фонд загального обов'язкового навчання (надалі фонд всеобучу), який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел.

Кошти фонду всеобучу Гімназії зберігаються на рахунку в установах банків і витрачаються відповідно до кошторису, що затверджується директором Гімназії. Не використані за звітній період кошти фонду вилученню не підлягають і використовуються за призначенням у наступному році.

Облік і витрачання коштів фонду всеобучу здійснюється Гімназією у порядку, що передбачений для бюджетних коштів.

Контроль за правильним витрачанням коштів фонду всеобучу здійснюють Рада Гімназії, органи державної виконавчої влади.

6.3 Кошти Гімназії зберігаються на її рахунках в установах банку і є у повному її розпорядженні. Не використані за звітній період кошти вилученню не підлягають за умови виконання розрахункових показників її розвитку, якщо інше не передбачено законодавством.

6.4. Порядок ведення бухгалтерського обліку в Гімназії визначається чинним законодавством. За рішенням засновника закладу бухгалтерський облік ведеться самостійно або централізованою бухгалтерією.

6.5. Гімназія має право користуватись коротко- і довготерміновими кредитами.

Короткотерміновий кредит використовується Гімназією для здійснення його поточної діяльності. Довготерміновий кредит використовується для зміцнення матеріально-технічної та соціально-культурної бази з наступним погашенням кредиту за рахунок коштів Гімназії.

6.6. Гімназія має право придбати і орендувати необхідне їй обладнання та інші

матеріальні ресурси, користуватись послугами будь-яких підприємств, установ, організацій або фізичних осіб; фінансувати за рахунок власних коштів заходи, які сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу; здавати в оренду майно.

6.7. Гімназія у своїй діяльності використовує господарський механізм, який дозволяє поєднувати бюджетні та позабюджетні надходження коштів.

Основним джерелом фінансування є визначені за нормативами бюджетні асигнування.

6.8. Під час вивчення української мови, німецької мови, математики, профільних предметів, фізичної культури та трудового навчання, здійснюється поділ класу на дві групи, а під час занять з англійської мови та інформатики – на три групи. Фінансування поділу класів на групи здійснюється за рахунок бюджетних коштів та коштів за надані додаткові освітні послуги.

6.9. Гімназії додатково виділяються години для здійснення науково-методичної роботи, їх кількість визначається засновником.

6.10. Діловодство Гімназії організовується відповідно до встановленого Міністерством освіти та науки України порядку. Звітність Гімназії встановлюється відповідно до вимог державної статистики.

7. Міжнародне співробітництво

7.1. Гімназія відповідно до чинного законодавства має право укладати угоди і договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, відомствами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.

7.2. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі самостійно укладених угод про обмін педагогічними працівниками та учнями, створювати у встановленому Міністерством освіти та науки України порядку спільні асоційовані заклади і навчальні центри, проводити спільні заходи (конференції, олімпіади тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

8. Контроль за діяльністю гімназії

8.1. Контроль за дотриманням Гімназією державних стандартів освіти здійснюється відділом освіти, іншими органами виконавчої влади відповідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад.

8.2. Основною формою контролю за діяльністю закладу є атестація, яка проводиться не рідше ніж один раз на 10 років у порядку, встановленому Міністерством освіти та науки України.

8.3. У період між атестаціями проводяться перевірки Гімназії з питань пов'язаних з навчально-виховною діяльністю. Їх зміст, види та періодичність визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 рази на рік.

8.4. Зміст, форми, періодичність контролю, не пов'язаного з навчально-виховним процесом, встановлюється засновником відповідно до чинного законодавства.

8.5. Рішення у зв'язку з порушенням Статуту приймає Відділ освіти або уповноважений засновником орган.

9. Реорганізація або ліквідація гімназії

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Гімназії приймає засновник.

Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням арбітражного суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Гімназією.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання Гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених Гімназією.

9.4. Ліквідація або реорганізація Гімназії здійснюється згідно з чинним законодавством.

9.5. При реорганізації чи ліквідації Гімназії учням, які навчалися в ній, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

9.6. При реорганізації чи ліквідації Гімназії працівникам, які звільняються або

переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю в Україні.